

Informationen über die Verarbeitung Ihrer Daten gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)

1 Verantwortliche Stelle – behördlicher Datenschutzbeauftragter

Verantwortlich für die Verarbeitung der Daten im Rahmen der Nutzung der Online Pinnwand SH (OPSH) ist folgende Stelle:

Elsa-Brändström-Schule (Gymnasium)
Zum Krückaupark 7
25337 Elmshorn
E-Mail: elsa-braendstroem-schule.elmshorn@schule.landsh.de

Verfahrensbetreiber ist das

Institut für Qualitätsentwicklung an Schulen Schleswig-Holstein (IQSH)
Schreiberweg 5
24119 Kronshagen
E-Mail: opsh@bildungsdienste.landsh.de

Der Verfahrensbetreiber übernimmt für die Schulen die Aufgabe, die Datensicherheit des Gesamtverfahrens (Anwendung und Server) zu gewährleisten.

Den Datenschutzbeauftragten für die öffentlichen Schulen erreichen Sie unter:
DatenschutzbeauftragterSchule@bimi.landsh.de, Telefon: 0431/ 988-2452

2 Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung

Die OPSH steht Lehrkräften und Schülerinnen und Schülern Schleswig-Holsteins für die Nutzung zu unterrichtlichen Zwecken zur Verfügung.

Grundlage der Datenverarbeitung bildet Art. 6 Abs. 1 lit. e DSGVO, der die Verarbeitung von Daten für die Wahrnehmung einer Aufgabe erlaubt, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die dem Verantwortlichen übertragen wurde. Ergänzend werden die §§ 4 SchulG, 30 Abs. 1 SchulG und 3 Abs. 1 LDSG berücksichtigt. Gemäß § 4 SchulDSVO können Schulen die Daten der betroffenen Personen für die Verwaltungs- und im

Rahmen ihrer pädagogisch-didaktischen Tätigkeit verarbeiten. Die Verarbeitung im Rahmen der Auftragsverarbeitung ist nach Maßgabe des § 12 SchulDSVO zulässig.

3 Welche Daten von OPSH-Nutzenden werden verarbeitet?

3.1 Datenübermittlung und -protokollierung zu systeminternen und statistischen Zwecken

Wir erfassen beim Zugriff auf die OPSH-Internetseite keine personenbezogenen Daten. Wir erstellen keine Log-Dateien, die technische Daten Ihres Zugriffs auf die OPSH enthalten.

3.2 Betroffene Kategorien personenbezogener Daten

Wir erheben ausschließlich die dienstliche E-Mail-Adresse der Lehrkräfte und die Dienststellennummer der Schule als Voraussetzung für die Nutzung der OPSH. Weitere Daten, insbesondere von Schülerinnen und Schülern, erheben wir nicht.

Durch Aktivitäten der Nutzenden in OPSH-Einträgen selbst werden ggf. weitere personenbezogene Daten verarbeitet.

3.3 Einsatz von Cookies

Es werden keine Cookies eingesetzt.

3.4 Verarbeitung und Übermittlung der personenbezogenen Daten

Die Angabe der dienstlichen E-Mail-Adresse der Lehrkräfte und der Dienststellennummer der Schule ist als Zugangsverifikation Voraussetzung für eine Nutzung der OPSH. Die E-Mail-Adresse ermöglicht die Passwort-Rücksetzen-Funktion und das Löschen vom OPSH-Oberflächen. Eine Datenübermittlung an Dritte erfolgt nicht.

4 Speicherung und Löschung Ihrer Daten

Abgelegte Inhalte sind regelmäßig durch die Nutzenden selbst zu löschen, spätestens wenn das Unterrichtsvorhaben abgeschlossen ist. Für das Löschen sind die jeweiligen Lehrkräfte verantwortlich. Nach dem Löschen besteht kein Zugriff mehr auf die Inhalte. Gelöschte Daten sind nach spätestens 14 Tagen auch aus den systeminternen Sicherheitsbackups entfernt.

5 Betroffenenrechte

Bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen besteht das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß den Artikeln 15 bis 18 und 20 der Verordnung (EU) 2016/679 (EU-DSGVO). Bitte richten Sie Ihre Anfrage an die Schule (siehe Punkt 1).

6 Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten rechtswidrig ist, besteht das Recht auf Beschwerde bei der Landesbeauftragten für Datenschutz Schleswig-Holstein, Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200.

Versionsübersicht

Version	Datum	Anmerkungen	Bearbeiter
1	17.02.2021	final	IQSH